
PPHVADno-2026-6156**Toimialuejohtajan toimivallan siirtäminen. Tämä viranhaltijapäätös korvaa vs. toimialuejohtaja Kari Ylitalon viranhaltijapäätöksen §5 (29.1.2026)**

OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen toimialuejohtajan toimivallan siirtäminen (delegointi- ja toimintasäntö) 3.3.2026 alkaen.

Liitteet:

- 1 Liite 1, Toimivalta henkilöstöasioissa, PA 1-8, pois lukien Ensihoito
- 2 Liite 2, Toimivalta henkilöstöasioissa Ensihoito
- 3 Liite 3 Toimivalta henkilöstöasioissa Hoitotyön palvelualueet 9-13
- 4 Liite 4, Toimivalta toimialueen tehtäviin kuuluvissa asioissa, PA 1-8, pois lukien Ensihoito
- 5 Liite 5, Toimivalta toimialueen tehtäviin kuuluvissa asioissa, Ensihoito
- 6 Liite 6, Toimivalta toimialueen tehtäviin kuuluvissa asioissa, PA 9-13

Päätöksen peruste

Aluevaltuusto on hyväksynyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 1.3.2022 (§8) sekä sen hallintosäännön muutokset 16.12.2024. Hallintosäännön muutokset ovat tulleet voimaan 1.1.2025 ja 1.6.2025 lukien.

Toimialuejohtajan tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännön 34 §:ssä. Hallintosäännön 37 §:n mukaan viranhaltija voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle tai muulle viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloa.

Toimialuejohtaja hyväksyy toimialueensa delegointisäännön, jossa on määrätty toimialueen tehtävien hoitaminen ja toimivalta (hallintosäntö 34.5 § 11 kohta)

Päätös

OYS Sairaalapalvelut ja ensihoidon toimialueen toimialuejohtaja päättää siirtää hallintosäännön mukaista toimivaltaa alaisilleen viranhaltijoille tämän päätöksen liitteenä olevan delegointi- ja toimintasäännön mukaisesti 3.3.2026 alkaen.

OYS Sairaalapalvelut ja ensihoidon toimialueen delegointi- ja toimintasäännössä on kuusi osaa ja liitteet jakaantuvat seuraavasti:

HR-delegointi

Liite 1 sisältää Palvelualueet 1-8, pois lukien Ensihoidon vastuualueet

Liite 2 sisältää Ensihoidon vastuualueet

Liite 3 sisältää Hoitotyön palvelualueet 9-13

Muu toimivalta toimialueen tehtäviin kuuluvissa asioissa

Liite 4 sisältää Palvelualueet 1-8, pois lukien Ensihoidon vastuualueet

Liite 5 sisältää Ensihoidon vastuualueet

Liite 6 sisältää Hoitotyön palvelualueet 9-13

Tiedoksi

Annettu tiedoksi sähköisesti 2.3.2026. Vastaanottajat: hoitotyön johtajat, palvelualuejohtajat, Riina Oikarinen HR-sihteeri (edelleen tiedotettavaksi HR-sihteereille), vt. vastuualuepäälliköt, vastuuyksikköpäälliköt, Saara Possakka, Anri Stenius. Tiedoksiantaja Virpi Liimatta, johdon sihteeri. Lisätietojen antaja Kari Ylitalo, vs. toimialuejohtaja, kari.ylitalo@pohde.fi

Allekirjoitus

Juha Paloneva, toimialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 02.03.2026 klo 15:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.